

Рассмотрено  
на заседании Педагогического Совета  
МОУ Батаминская СОШ  
от «24» ноября 2013г.  
Протокол №2



## **ПРАВИЛА внутреннего распорядка обучающихся МОУ Батаминская СОШ**

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии:

- с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»,
- на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 15.02.2012г. №107 «Об утверждении порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения»,
- на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013г. №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»,
- Устава школы, с
- учетом мнения совета обучающихся и родительского комитета.

1.2. Настоящие Правила регулируют дисциплину обучающихся в соответствии с действующим законодательством, Уставом и иными локальными нормативными актами, устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательным учреждением и обучающимися и (или) их законными представителями и оформление возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

1.3. Дисциплина в образовательном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психологического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися и их законными представителями.

1.5. Настоящие Правила утверждаются директором ОО.

1.6. Один экземпляр Правил хранится в библиотеке ОО

1.7. Текст настоящих Правил размещается на сайте ОО и на информационном стенде.

### **2. Возникновение, изменение и прекращение образовательных отношений.**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора ОО о приеме лица на обучение или для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОО, возникают с даты, указанной в приказе.

2.3. Прием обучающихся в ОО осуществляется в соответствии с Положением «О приеме обучающихся в МОУ Батаминская СОШ».

2.4. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и ОО.

2.5. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе законных представителей несовершеннолетнего обучающегося по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе ОО.

2.6. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора.

### **2.7. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ОО:**

2.7.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

2.7.2. досрочно в следующих случаях:

- по инициативе законных представителей обучающегося, в том числе в случае его перевода для продолжения обучения в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе ОО в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли законных представителей обучающегося и ОО, в том числе в случае ликвидации ОО.

2.8. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе законных представителей не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед ОО.

2.9. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОО, прекращаются со дня его отчисления.

2.10. При досрочном прекращении образовательных отношений ОО в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении выдает законному представителю личное дело обучающегося и справку об обучении по образцу, установленному ОО.

### **3. Режим образовательного процесса.**

3.1. В ОО образовательный процесс организован по четвертям, учебные четверти и каникулы чередуются следующим образом:

- 1-я учебная четверть – 8-9 недель, каникулы – 7 дней;
- 2-я учебная четверть – 7-8 недель, каникулы – 14-16 дней;

- 3-я учебная четверть – 10 недель, каникулы – 7-8 дней;
  - 4-я учебная четверть – 8-9 недель, каникулы – 90-95 дней.
- 3.2. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора.
- 3.3. Учебные занятия начинаются в 8 час. 30 мин.
- 3.4. Длительность учебной недели 5 дней.
- 3.5. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10».
- 3.6. Продолжительность урока во 2 – 11-х классах составляет 40 мин.
- 3.7. Для обучающихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:
- В сентябре – по 3 урока продолжительностью 35 мин.;
  - В октябре – по 4 урока продолжительностью 35 мин.;
  - С ноября по май – по 4 урока продолжительностью 40 мин.
- 3.8. Продолжительность перемен между уроками составляет 10 – 20 мин:
- 3.9. Обучающиеся должны приходить в ОО не позднее 8 час. 20 мин. Опоздание на уроки недопустимо.
- 3.10. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором.

#### **4. Права, обязанности и ответственность обучающихся.**

##### **4.1. Обучающиеся имеют право на:**

- 4.1.1. выбор формы получения образования;
- 4.1.2. предоставление им условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- 4.1.3. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;
- 4.1.4. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые ОО, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- 4.1.5. выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого ОО.
- 4.1.6. освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в ОО, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- 4.1.7. зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в соответствии с порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 4.1.8. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психологического насилия, оскорбления личности, охрану жизни здоровья;

4.1.9. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

4.1.10. каникулы в соответствии с календарным графиком (п. 3.1 – 3.2 настоящих Правил)

4.1.11. перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

4.1.12. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

4.1.13. участие в управлении ОО в порядке, установленном уставом и положением о совете обучающихся;

4.1.14. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ОО;

4.1.15. обжалование локальных актов в ОО в установленном законодательством РФ порядке;

4.1.16. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой;

4.1.17. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ОО;

4.1.18. пользование учебниками и учебными пособиями при освоении предметов за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) при получении платных образовательных услуг в порядке, установленном соответствующим положением;

4.1.19. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

4.1.20. участие в соответствии с законодательством РФ в учебно-исследовательской, технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой ОО, под руководством научно-педагогических работников ОО высшего образования и (или) научных работников научных организаций;

4.1.21. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п.5.1. настоящих Правил;

4.1.22. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

4.1.23. получение в соответствии с законодательством РФ в ОО информации о мероприятиях, направленных на предотвращение воздействия окружающего табачного дыма и сокращение потребления табака;

4.1.24. осуществление общественного контроля за реализацией мероприятий, направленных на предотвращение воздействия окружающего табачного дыма и сокращение потребление табака;

4.1.25. совмещение получения образования с работой (при условии, что это не наносит освоению образовательной программы, выполнению индивидуального учебного плана) в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

4.1.26. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в ОО и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;

4.1.27. ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;

4.1.28. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

#### **4.2. Обучающиеся обязаны:**

4.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

4.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые ОО;

4.2.3. выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

4.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному, физическому развитию и самосовершенствованию;

4.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ним или очевидцами которого они стали;

4.2.6. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников ОО, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

4.2.7. дорожить честью ОО, защищать его интересы;

4.2.8. бережно относиться к имуществу ОО;

4.2.9. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в ОО;

4.2.10. находиться в ОО только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, технология и т.п.), присутствовать только в специальной одежде и обуви;

4.2.11. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры;

4.2.12. соблюдать пропускной режим.

#### **4.3. Обучающимся запрещается:**

4.3.1. приносить, передавать, использовать в ОО и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и

иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

4.3.2. приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгоранию и отравлению;

4.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

4.3.4. применять физическую силу для выяснения отношений;

4.3.5. оставлять ценные вещи в раздевалках;

4.3.6. осуществлять любые действия, способные повлечь за собой травматизм, порчу личного имущества обучающихся и работников ОО, имущества ОО и т.п.

4.4. За неисполнение или нарушение Устава ОО, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4.5. За совершение противоправных нарушений обучающиеся несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

## **5. Поощрения и дисциплинарное воздействие.**

5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- Объявление благодарности обучающемуся;
- Объявление благодарности законным представителям обучающегося;
- Направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающегося;
- Снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания;
- Награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- Награждение ценным подарком;
- Представление к награждению золотой или серебряной медалью.

### **5.2. Процедура применения поощрений**

5.2.1. объявление благодарности обучающегося, объявление благодарности законным представителям обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающегося могут применять все педагогические сотрудники ОО при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

5.2.2. снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания осуществляется приказом директора ОО (распоряжением заместителя директора) на основании письменного ходатайства классного руководителя.

5.2.3. награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией ОО по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне ОО и (или) муниципального округа.

5.2.4. награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора ОО за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального округа, города, республики.

5.2.5. представление к награждению золотой или серебряной медалью осуществляется решением педагогического совета в соответствии с действующим законодательством.

**5.3. за нарушение Устава, настоящих правил и иных локальных нормативных актов ОО к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:**

- Меры воспитательного характера;
- Дисциплинарные взыскания.

**5.4. Меры воспитательного характера**

- Устное замечание;
- Сообщение о нарушениях дисциплины по месту работы законных представителей;
- Предъявление иска о возмещении ущерба;
- Постановка на внутренний учет в ОО;
- Ходатайство о постановке на учет в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

**5.5. Применение мер воспитательного характера**

5.5.1. объявить устное замечание за нарушение дисциплины, Устава, настоящих Правил и иных локальных актов имеют право все работники ОО.

5.5.2. сообщить о нарушении дисциплины, Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов ОО по месту работы законных представителей обучающегося имеют право заместители директора по УВР и ВР ОО по ходатайству классного руководителя.

5.5.3. предъявление иска законным представителям обучающегося осуществляется администрацией в письменной форме за виновное причинение материального ущерба имуществу ОО на основании представления заведующей по административно-хозяйственной части.

5.5.4. постановку на внутришкольный учет в ОО осуществляет заместитель директора по ВР по представлению классного руководителя и (или) педагогов-предметников за систематическое нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных актов.

5.5.5. ходатайство о постановке на учет в комиссии по делам несовершеннолетних направляет администрация на основании документов, подготовленных классным руководителем, если до этого учащийся уже состоял на внутришкольном учете в течение года, не изменил свое поведение в лучшую сторону, продолжает нарушать Устав, настоящие Правила и иные локальные нормативные акты и имеет в текущем учебном году дисциплинарное взыскание.

**5.6. Меры дисциплинарного взыскания:**

- Замечание;
- Выговор;
- Отчисление из ОО.

5.7. При выборе меры дисциплинарного воздействия необходимо учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета обучающихся и совета родителей.

5.8. Учет мер дисциплинарного воздействия осуществляет классный руководитель.

5.9. После совершения обучающимися проступка и применения к нему меры дисциплинарного воздействия педагогические работники и члены совета обучающихся должны содействовать осознанию учащимся пагубности совершенных им действий.

*5.10. Применение дисциплинарных взысканий.*

5.10.1. дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору ОУ мотивированного мнения указанных советов в письменной форме. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

5.10.2. дисциплинарные взыскания не налагаются на воспитанников дошкольных групп, обучающихся начальных классов и обучающихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

5.10.3. основанием для дисциплинарного расследования является письменное обращение к директору участника образовательных отношений.

5.10.4. отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в ОО оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование ОО.

5.10.5. решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.10.6. ОО информирует орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

5.10.7. дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С этим приказом учащийся и его законные представители знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в ОО. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.10.8. обучающийся и (или) его законные представители вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.



5.10.9. если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.10.10. директор ОО имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета обучающихся или совета родителей.

## **6. Защита прав обучающихся.**

*6.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:*

- Направлять в органы управления ОО обращения о нарушении и (или) ущемлении его работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- Использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

## **7. Заключительные положения.**

7.1 Настоящие Правила утверждаются директором ОО.

7.2 Один экземпляр Правил хранится в библиотеке ОО.

7.3 Текст настоящих Правил размещается на сайте ОО.

7.4 Педагогический коллектив обеспечивает информационно-разъяснительную работу с родителями по содержанию и применению настоящих Правил в т.ч. при приеме в школу